

Guide inscription

Producteurs

Découvrez comment vous inscrire sur Granvillage.

Ce guide a pour vocation de vous accompagner tout au long de la création de votre fiche producteur sur Granvillage.com.

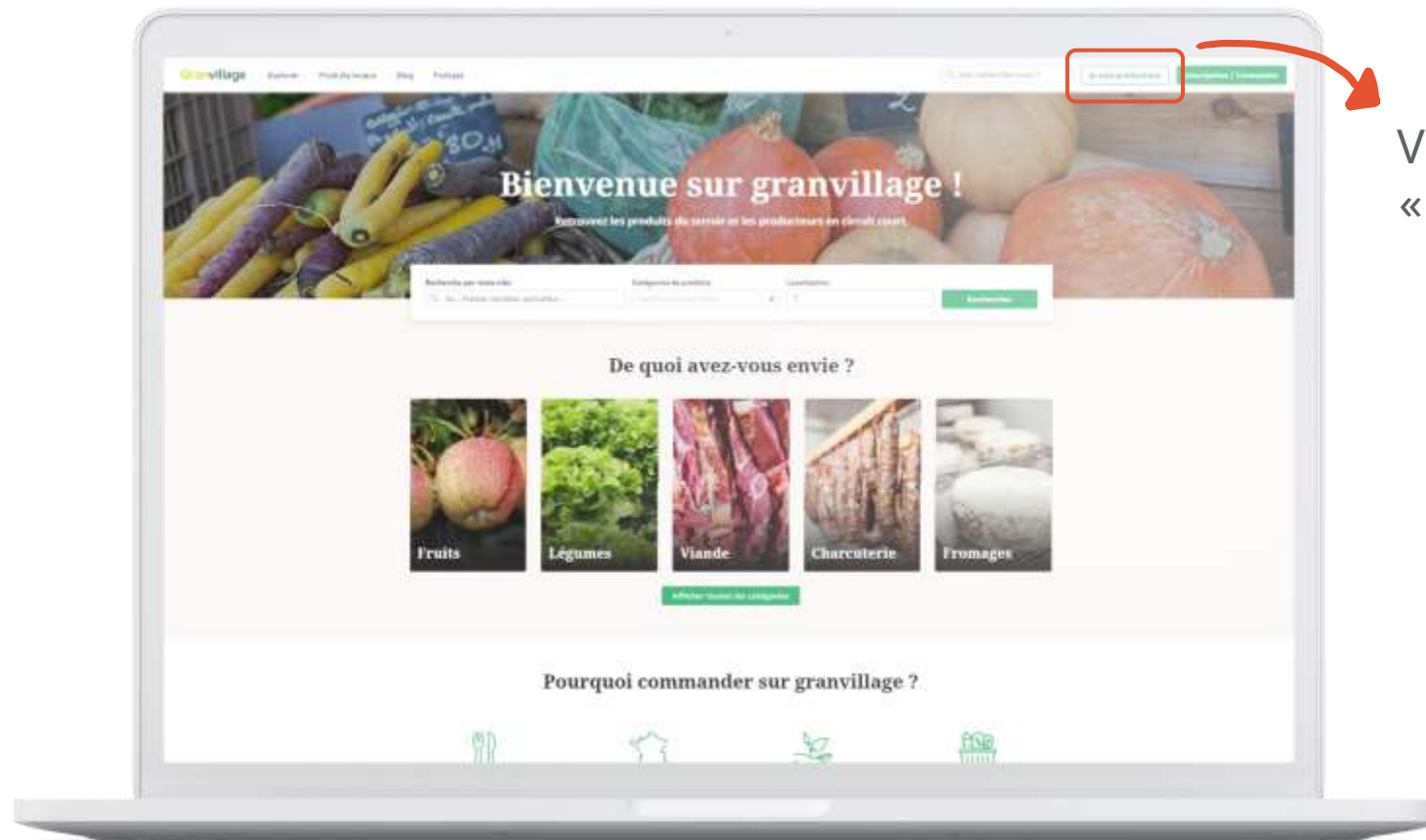


L'inscription

Étape 1

Rendez-vous sur « [granvillage.com](https://www.granvillage.com) »

Vous arriverez sur la partie « consommateur » du site, c'est-à-dire la place de marché où nous pouvons retrouver les producteurs inscrits.



Vous devrez cliquer sur
« **Je suis producteur** ».

01.

La page ci-dessous s'ouvrira, il s'agit de la partie du site qui vous est dédiée : granvillage.com/producteurs

Cliquez sur « **inscription/connexion** ». ←



Puis, cliquez sur « **s'inscrire** ».

01.

Étape 2

Vous atterrirez sur la **page d'inscription** ci-dessous.



Ces boutons vous permettront de choisir si vous souhaitez créer un compte « consommateur » ou un compte « producteur »
Veillez à ce que le bouton « **Je suis producteur** » soit bien sélectionné.

Granvillage | Logiciel de gestion | Solution de vente | Tarifs | Blog

[Je suis consommateur](#) | [Inscription / Connexion](#)

Inscrivez-vous gratuitement

Vous avez déjà un compte ?
Connectez-vous ici

Je suis producteur | Je suis consommateur

Identifiant temporaire

Adresse granvillage ? Un code pour à 40 caractères qui fait partie de votre compte

Civilité*

Monsieur | Madame

Prénoms* | Nom*

Date de naissance*

jj/mm/aaaa

Adresse mail*

Localisation* | Téléphone* | Code postal*

france | +33

Communiquez vos coordonnées en téléphonant 01 20 00 01 76

Communication et newsletter

Granvillage et Granvillage sont des marques de Granvillage et de ses sociétés affiliées. Les informations ici sont destinées à être utilisées pour vous connecter à votre compte Granvillage.



Les informations renseignées ici seront celles rattachées à votre compte, elles ne seront pas publiques.
Ces informations seront celles qui vous permettront de vous connecter à votre compte Granvillage.

02.



Nous vous recommandons de cocher la case relative à la newsletter.

C'est via ces emails que nous vous proposons régulièrement de participer à des événements, aux reportages que nous organisons, etc.



Communication et newsletter

- J'accepte d'être contacté par les partenaires de granvillage afin de recevoir des propositions de services ou des offres d'assurance. Un tarif préférentiel est appliqué à la formule Expert granvillage pour les sociétaires assurés à titre professionnel auprès de Groupama
- J'accepte de recevoir la newsletter de granvillage pour ne rien manquer des actualités et événements destinés aux professionnels du monde agricole en circuit court.
- Je ne souhaite pas être contacté par granvillage et recevoir en avant-première les nouvelles fonctionnalités de l'outil de gestion, et les offres commerciales de granvillage.

Conditions générales de vente

- Oui, j'accepte les conditions générales de vente [cliquer ici](#)

Mutuaide Services** traite vos données personnelles afin d'assurer la création de votre compte et de nos communications. Pour en savoir plus sur vos droits et le traitement de vos données, consulter la page « [Mes données personnelles](#) ». Vous pouvez revenir sur vos préférences de communication à tout moment.

**granvillage est un service mutuaide, filiale du groupe Groupama.

[Je m'inscris](#)



Cliquez sur « [Je m'inscris](#) » pour poursuivre l'inscription.

02.

Étape 3

Après avoir cliqué sur « je m'inscris » une page d'authentification présentée ci-dessous s'ouvrira.

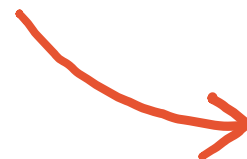


Ici, il s'agit **de votre première connexion**, donc la marche à suivre est particulière.

Pas besoin de renseigner votre adresse mail,
cliquez directement sur



« **Première connexion** »



granvillage

Connexion

Identifiez-vous

Votre email

Se souvenir de moi

Votre mot de passe



[Mot de passe oublié / Première connexion](#)

SUIVANT

03.



Mot de passe oublié / Première connexion

Veillez saisir l'adresse email du compte dont vous souhaitez réinitialiser le mot de passe.

Saisie d'un email valide obligatoire

Renseignez ici l'**adresse mail** avec laquelle vous vous êtes inscrit.



Puis cliquez sur « **Confirmer** »

Un **email de réinitialisation** de votre mot de passe vous sera envoyé à l'adresse mail renseignée ici. Surveillez-là !

03.

Après avoir cliqué sur « confirmer », vous recevrez un mail de réinitialisation de mot de passe comme ci-dessous.



Attention, vous avez **un temps limité** pour réaliser cette opération.
Si vous avez dépassé la validité de ce lien, recommencez l'étape précédente.

Cliquez sur « **Réinitialiser le mot de passe** ».
Le lien expire au bout de **5 minutes**, dépêchez vous !



03.

Après avoir cliqué sur le lien de réinitialisation, vous serez amené sur une page de création de mot de passe, comme ci-dessous.



Attention, veillez à ce que votre mot de passe respecte bien les caractéristiques présentées dans l'encadré jaune.

Créez votre **mot de passe**.

granvillage

Modifier votre mot de passe

Créez votre nouveau mot de passe

Votre mot de passe doit comporter au minimum 12 caractères, avec au moins :

- une majuscule
- une minuscule
- un chiffre
- un caractère spécial

Saisissez votre nouveau mot de passe

Confirmation du mot de passe

VALIDER

granvillage

Modifier votre mot de passe

Créez votre nouveau mot de passe

Votre mot de passe doit comporter au minimum 12 caractères, avec au moins :

- une majuscule
- une minuscule
- un chiffre
- un caractère spécial

Saisissez votre nouveau mot de passe

Confirmation du mot de passe

VALIDER

Répétez-le dans la seconde case, puis, cliquez sur « **Valider** ».

03.



La création de votre page producteur

Étape 4

Après avoir validé votre mot de passe, vous atterrirez sur la page de **création de votre fiche producteur**.

The screenshot shows the 'Mon exploitation' page on the Granvillage website. At the top, there is a progress bar with five steps: 1. Mon exploitation (highlighted in red), 2. Ma description, 3. Mes produits, 4. Mes coordonnées, and 5. Paiement. The main heading is 'FICHE PRODUCTEUR Mon exploitation'. The form is divided into two columns. The left column contains 'Catégorie(s) professionnelle(s)' with a subtext 'Que(s) est ou sont vos domaines d'expertise ?' and 'L'exploitation' with a subtext 'Saisissez les informations principales de votre exploitation.'. The right column contains 'Ma/mes catégories*' with a search input field and a '+' button, 'SIRET' with an input field containing '12345678901234' and a note 'Le SIRET est composé de 14 chiffres.', 'Statut juridique*' with a dropdown menu, and 'Raison Sociale*' with an input field containing 'Exploitation Leflan'.

04.

Ici, renseignez vos activités principales.



Il vous suffit de taper les premières lettres pour que des propositions s'affichent.
Vous n'aurez plus qu'à sélectionner celles qui vous correspondent.

Catégorie(s) professionnelle(s)

Quel(s) est ou sont vos domaines d'expertise ?

Ma/mes catégories*

Maraîcher ✕

Eleveur Abeilles ✕



Insérez le nom de votre catégorie professionnelle et appuyez sur « Entrer » pour valider la saisie



Si votre activité ne correspond à aucune des catégories proposées, malheureusement, il ne vous sera pas possible d'être référencé sur la plateforme...

04.

Complétez les champs avec les informations liées à votre exploitation.



Les champs avec une * sont des champs obligatoires.

L'exploitation
Saisissez les informations principales de votre exploitation.

SIRET
12345678901234
Le SIRET est composé de 14 chiffres.

Statut juridique*

Raison Sociale*
Exploitation Leflan

Nom de l'exploitation*
GAEC Alain Leflan

Adresse*
La Cornelière

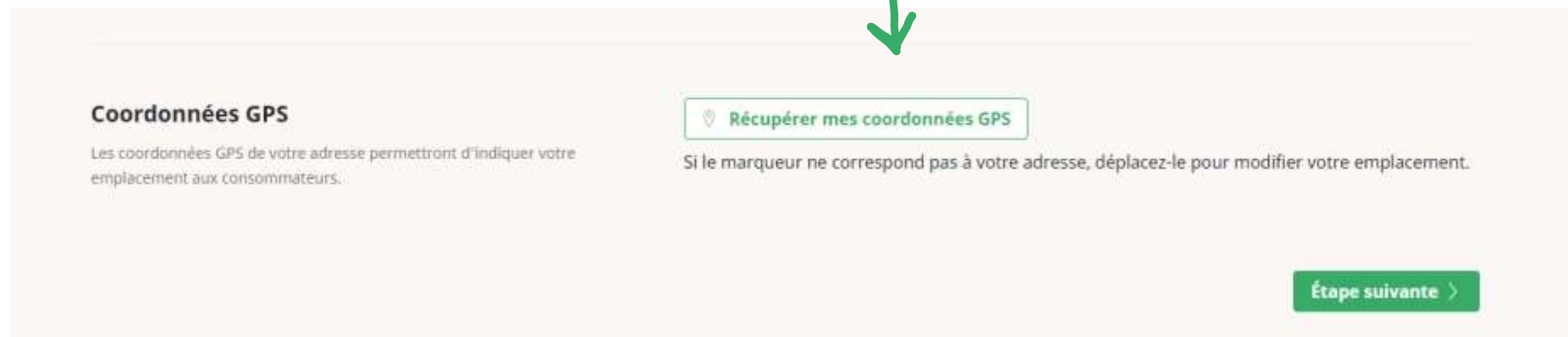
Complément d'adresse

Code postal* 69510 **Ville*** Yzeron

Code NAF

04.

Pensez à bien cliquer sur « **Récupérer mes coordonnées GPS** ».
C'est grâce à ce bouton que vous pourrez apparaître sur la carte de la page
« Explorer ».



Coordonnées GPS

Les coordonnées GPS de votre adresse permettront d'indiquer votre emplacement aux consommateurs.

[Récupérer mes coordonnées GPS](#)

Si le marqueur ne correspond pas à votre adresse, déplacez-le pour modifier votre emplacement.

[Étape suivante >](#)

Cliquez ensuite sur « **étape suivante** »
pour poursuivre votre inscription.

04.

Étape 5

Ici, nous vous demandons d'en dire un peu plus sur votre **exploitation**.
C'est le moment de choisir de jolies photos et de décrire votre exploitation afin de vous mettre en valeur.

The screenshot shows the Granvillage website interface for the 'Ma description' step. At the top, a progress bar indicates five steps: 1. Mon exploitation, 2. Ma description (highlighted in red), 3. Mes produits, 4. Mes coordonnées, and 5. Paiement. Below the progress bar, the page title is 'FICHE PRODUCTEUR Ma description'. The main content area is divided into three sections: 'Photos' with a sub-header 'Ajoutez de belles photos pour donner envie à vos consommateurs !' and a large green plus icon; 'Photo de profil' with a sub-header 'La photo de profil est la première photo que le consommateur verra, choisissez par exemple votre logo ou une photo de vous. La taille maximum de la photo ne doit pas dépasser 3 Mo. Pour un rendu optimal, privilégiez les photos carrées.' and a circular green plus icon; and 'Photo de couverture' with a sub-header 'Glissez votre photo ici ou sélectionnez-en une depuis votre ordinateur.' and a rectangular green plus icon. Below the 'Photo de couverture' section, it specifies 'Formats acceptés : JPEG, PNG' and 'Taille maximale du fichier : 5 Mo'. At the bottom of the page, there is a small green circular icon with a white camera symbol.

05.

Ici, ajoutez votre **photo de profil**.



Nous vous conseillons d'ajouter ici, une image représentative de votre exploitation, par exemple : le logo. Une image au format carré sera idéale.

The screenshot shows the Granvillage website interface for a producer's profile. At the top, a navigation bar includes five steps: 1. Mon exploitation, 2. Ma description (highlighted in red), 3. Mes produits, 4. Mes coordonnées, and 5. Paiement. Below this, the page title is 'FICHE PRODUCTEUR Ma description'. A 'Photos' section is visible, with a sub-section for 'Photo de profil' (profile photo) highlighted by a red box. The profile photo area contains a circular icon with a plus sign and a camera symbol. To its right, text explains: 'La photo de profil est la première photo que le consommateur verra, choisissez par exemple votre logo, ou une photo de vous. La taille maximum de la photo ne doit pas dépasser les 3 Mo. Pour un rendu optimal, privilégiez les photos carrées.' Below the profile photo is the 'Photo de couverture' (cover photo) area, which is a larger rectangular box with a similar plus/camera icon and the instruction: 'Glissez votre photo ici ou sélectionnez-en une depuis votre ordinateur.' Below this box, it specifies: 'Formats acceptés : JPEG, PNG' and 'Taille maximale du fichier : 3 Mo'. At the bottom of the cover photo area, it reads: 'La photo de couverture est celle qui apparaît en grand sur votre fiche producteur, choisissez par exemple une photo de vous et votre équipe, ou de votre domaine.'

05.



Attention, le poids de l'image est limité, il ne faut pas que votre image dépasse 3Mo.

Ici, ajoutez votre **photo de couverture**.

Choisissez-la bien, il s'agit de la première photo que verront les consommateurs, c'est elle qui leur donnera envie de cliquer sur votre fiche.



Nous vous conseillons d'ajouter ici, une image au format paysage, par exemple : une photo de vos animaux, ou de vos champs.

The screenshot shows the Granvillage user interface for editing a producer profile. At the top, a progress bar indicates five steps: 1. Mon exploitation, 2. Ma description (highlighted in red), 3. Mes produits, 4. Mes coordonnées, and 5. Paiement. The main heading is 'FICHE PRODUCTEUR Ma description'. Below this, there are three sections: 'Photos' with a sub-heading 'Ajoutez de belles photos pour donner envie à vos consommateurs !', 'Photo de profil' with instructions 'La photo de profil est la première photo que le consommateur verra, choisissez par exemple votre logo ou une photo de vous. La taille maximale de la photo ne doit pas dépasser les 3 Mo. Pour un rendu optimal favorisez les photos carrées.', and 'Photo de couverture' which is highlighted with a red rounded rectangle. This section contains a large upload area with a plus icon and the text 'Glissez votre photo ici ou sélectionnez-en une depuis votre ordinateur.' Below the upload area, it lists 'Formats acceptés : JPEG, JPG, PNG' and 'Taille maximale du fichier : 5 Mo'. At the bottom of this section, it says 'La photo de couverture est celle qui apparaît en grand sur votre fiche producteur, choisissez par exemple une photo de vous et votre équipe, ou de votre domaine.'



Attention, le poids de l'image est limité, il ne faut pas que votre image dépasse 5Mo.

05.

Vous avez aussi la possibilité de créer une **galerie de photos**.
N'hésitez pas à ajouter plusieurs images de votre exploitation ou de vos produits par exemple.



Attention, le poids des images est limité, il ne faut pas que votre image dépasse 5Mo.

Galerie de photos



Glissez vos photos ici ou sélectionnez-en depuis votre ordinateur.

Formats acceptés : JPEG, JPG, PNG

Taille maximale par fichier : 5 Mo

05.

Enfin, vous avez la possibilité de renseigner vos **labels et certifications**.

Labels et certifications

EcoCert ✕ +

Êtes-vous labellisés ou avez-vous des certifications ?

Étape suivante >

Puis, cliquez sur « **étape suivante** ».

05.

Étape 6

À cette étape, il vous faut renseigner vos **produits**.



Renseignez vos produits en tapant les premières lettres ou en les cherchant dans la liste.

The screenshot shows a five-step progress bar at the top: 1. Mon exploitation, 2. Ma description, 3. Mes produits (highlighted in red), 4. Mes coordonnées, 5. Paiement. Below the progress bar, the page title is 'FICHE PRODUCTEUR' followed by 'Mes produits'. Under the heading 'Produits', there are two input fields. The first is labeled 'Produits*' and contains three items: 'Pain d'Épice', 'Miel', and 'Salade', each with a red 'X' button to remove it. Below this field is the instruction: 'Insérez le nom d'un produit et appuyez sur « Entrer » pour valider la saisie'. The second field is labeled 'Produits spécifiques' and contains the placeholder text 'Sélectionner une valeur'. Below this field is the instruction: 'Insérez le nom d'un produit et appuyez sur « Entrer » pour valider la saisie'.

Soyez le plus exhaustif possible, cela vous permettra d'être mieux référencé sur Granvillage et sur les moteurs de recherche.

Les clients feront leur recherche principalement en fonction des produits.

06.

1 Mon exploitation 2 Ma description 3 Mes produits 4 Mes coordonnées 5 Paiement

FICHE PRODUCTEUR

Mes produits

Produits

Produits*

Pain d'Épice ✕ Miel ✕ Salade ✕ +

Inscrivez le nom d'un produit et appuyez sur « Entrer » pour valider la saisie.

Produits spécifiques

Sélectionner une valeur +

Inscrivez le nom d'un produit et appuyez sur « Entrer » pour valider la saisie.



Si vous ne trouvez pas vos produits dans le premier champ « produits », vous pouvez utiliser le champ « **produits spécifiques** ».

Par exemple, vous êtes vigneron et proposez du vin blanc, de Bourgogne, et plus précisément du Saint-Romain, alors, renseignez « Saint-Romain » dans le champ « **produits spécifiques** ».

N'hésitez pas à ajouter vos différents **points de vente**.

En cliquant sur « **ajouter un point de vente** » vous pouvez renseigner un ou plusieurs lieux où les clients pourront vous retrouver, acheter et/ou récupérer vos produits.



Attention, **les horaires d'ouverture/fermeture sont obligatoires.**

Ajoutez-en un, uniquement si vous avez des horaires fixes.

Points de vente

+ Ajouter un point de vente

06.

Chaque point de vente peut-être **actif ou inactif**.
Par exemple, chaque année, vous êtes présent sur un marché de Noël, vous pouvez créer ce point de vente, et l'activer et le désactiver simplement.
Ce paramétrage est aussi possible depuis votre tableau de bord, une fois votre fiche créée.

Points de vente

Actif Inactif

Nom*

Type de point de vente*

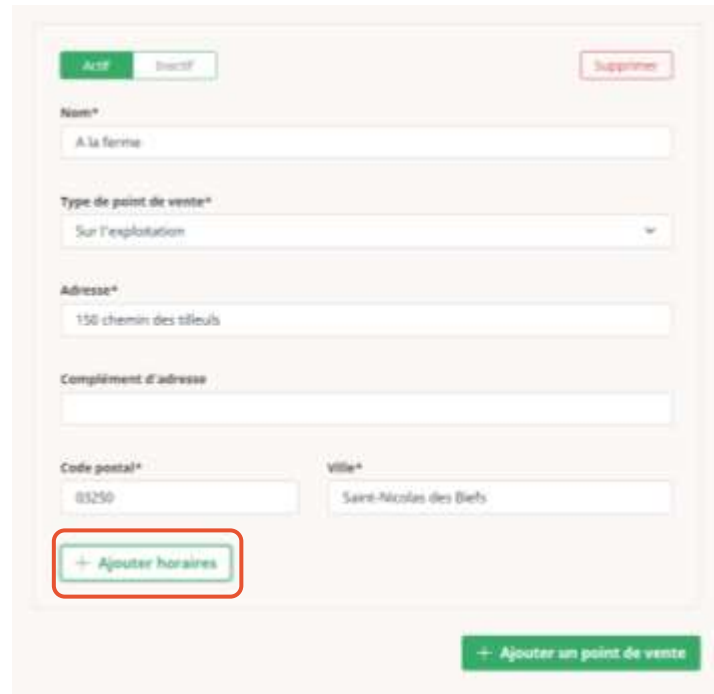
Adresse*

Complément d'adresse

Code postal* Ville*

06.

Pensez à ajouter vos **jours et horaires d'ouverture**.
Validez, puis ajoutez d'autres points de vente si vous le souhaitez.



A screenshot of a web form for adding a point of sale. The form includes fields for Name, Type of point of sale, Address, Complement of address, Postal code, and City. A red box highlights the '+ Ajouter horaires' button at the bottom left. A green button '+ Ajouter un point de vente' is at the bottom right. At the top, there are 'Actif', 'Inactif', and 'Supprimer' buttons.

Actif Inactif Supprimer

Nom*
A la ferme

Type de point de vente*
Sur l'exploitation

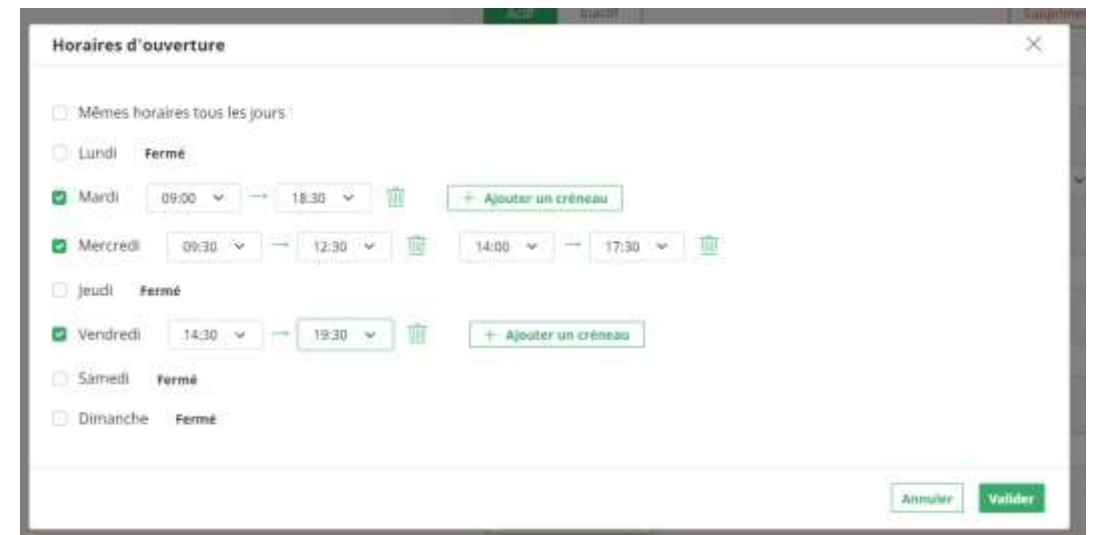
Adresse*
150 chemin des tilleuls

Complément d'adresse

Code postal* 03250 Ville* Saint-Nicolas des Biels

+ Ajouter horaires

+ Ajouter un point de vente



A screenshot of a modal window titled 'Horaires d'ouverture'. It allows setting opening hours for different days of the week. The 'Mêmes horaires tous les jours' checkbox is unchecked. Monday is marked as 'Fermé'. Tuesday has hours from 09:00 to 18:30. Wednesday has two time slots: 09:30 to 12:30 and 14:00 to 17:30. Thursday is marked as 'Fermé'. Friday has hours from 14:30 to 19:30. Saturday and Sunday are marked as 'Fermé'. There are '+ Ajouter un créneau' buttons for Tuesday and Friday. At the bottom, there are 'Annuler' and 'Valider' buttons.

Horaires d'ouverture

Mêmes horaires tous les jours :

Lundi Fermé

Mardi 09:00 → 18:30 + Ajouter un créneau

Mercredi 09:30 → 12:30 14:00 → 17:30

Jeudi Fermé

Vendredi 14:30 → 19:30 + Ajouter un créneau

Samedi Fermé

Dimanche Fermé

Annuler Valider

06.

06.

Moyens de paiement

Sélectionnez vos moyens de paiement

Carte bancaire Espèces Chèques

Autres moyens de paiement

[< Étape précédente](#) [Étape suivante >](#)

Précisez les **moyens de paiement que vous acceptez**.
Puis, cliquez sur « **étape suivante** ».

Étape 7

Ici, nous vous proposons de renseigner vos **coordonnées**. Ces coordonnées seront affichées sur votre fiche producteur. Ce sont via celles-ci que les consommateurs pourront prendre contact avec vous.

Contact

Adresse e-mail*

Localisation*

Téléphone*

Saisissez votre numéro de téléphone 9123456789

[+ Ajouter un numéro](#)

Site web

Saisissez l'URL de votre site internet (exemple : https://granvillage.com)

[+ Ajouter un site](#)

07.

Ici, nous vous proposons de renseigner vos **réseaux sociaux**.



Renseignez l'URL (lien) de vos réseaux sociaux pour qu'ils puissent être liés à votre page et que les clients puissent vous trouver facilement.

Par exemple : <https://instagram.com/granvillage>

Réseaux sociaux

Facebook

Saisissez l'URL de votre page Facebook (exemple : <https://facebook.com/granvillage>)

Instagram

Saisissez l'URL de votre page Instagram (exemple :
<https://www.instagram.com/granvillage>)

Twitter

Saisissez l'URL de votre page Twitter (exemple : <https://twitter.com/granvillage>)

< Étape précédente

Étape suivante >

07.

Étape 8

Nous arrivons à la dernière étape d'inscription, **l'abonnement**. Ici, nous vous proposons nos différentes formules.

Mon abonnement

Vous souhaitez booster votre visibilité, vendre en ligne et tout gérer depuis un même espace ? Granvillage vous propose deux forfaits pour amener vos produits du champs à l'écran !
Aux côtés des professionnels de l'agriculture depuis plus d'un siècle, Groupama a créé Granvillage en 2012 pour répondre aux besoins des producteurs en circuit court souhaitant se rendre visibles en ligne sur tout le territoire.

Granvillage
0€
Étape visible dans toutes les France

- Site vitrine
- Visibilité et référencement
- Publication d'offres et événements
- Formulaire de contact pour les demandes clients
- Outil de communication web
- Outil de vente national
- Solution de paiement
- Outil de gestion
- Commande express pour vos clients
- Centralisation des commandes
- Édition de bons de livraison
- Édition de factures
- Solution Chronopost et Chronofresh
- Statistiques de visibilité web

Choisir cette offre

Avantage Granvillage +
19,99€^{hors HT}
Pour toute inscription avant le 30 avril, bénéfices de 2 mois gratuits.

Avec visibilité nationale, vente en ligne simplifiée et outil de gestion centralisé

- Site vitrine
- Visibilité et référencement
- Publication d'offres et événements
- Formulaire de contact pour les demandes clients
- Outil de communication web
- Outil de vente national
- Solution de paiement
- Outil de gestion
- Commande express pour vos clients
- Centralisation des commandes
- Édition de bons de livraison
- Édition de factures
- Solution Chronopost et Chronofresh
- Statistiques de visibilité web

Choisir cette offre

Granvillage +
24,99€^{hors HT}
Pour toute inscription avant le 30 avril, bénéfices de 2 mois gratuits.

Avec visibilité nationale, vente en ligne simplifiée et outil de gestion centralisé

- Site vitrine
- Visibilité et référencement
- Publication d'offres et événements
- Formulaire de contact pour les demandes clients
- Outil de communication web
- Outil de vente national
- Solution de paiement
- Outil de gestion
- Commande express pour vos clients
- Centralisation des commandes
- Édition de bons de livraison
- Édition de factures
- Solution Chronopost et Chronofresh
- Statistiques de visibilité web

Choisir cette offre

Étape précédente

Étape suivante

Granvillage

(gratuite)

Granvillage +

Avantage Granvillage +

(si vous êtes sociétaire Groupama)

08.



Votre espace connecté

Vous voilà inscrit sur Granvillage !

Ceci est votre **tableau de bord**.

Il vous permet de visualiser rapidement les informations importantes. Les personnes qui ont visité votre page producteur, celles qui vous ont envoyé un message, et la possibilité de modifier toutes les informations que vous avez rempli en vous inscrivant.

The screenshot displays the Granvillage user dashboard. At the top left is the Granvillage logo, and at the top right is the user's name 'Alain'. A left sidebar contains navigation options: 'Mon tableau de bord' (highlighted), 'Ma fiche producteur', 'Granvillage +', 'Avantage Granvillage +', 'Mes offres et événements', 'Mon profil', 'Blog', and 'Déconnexion'. The main content area is titled 'Mon tableau de bord' and 'Mon granvillage'. It features three primary action buttons: 'Ma fiche producteur', 'Mes offres et événements', and 'Générer une affiche/un prospectus'. Below these are five data cards: '8235 VUES FICHE PRODUCTEUR', 'VUES PAGE PRODUITS', 'VUES PAGE CONTACT', 'MESSAGES REÇUS', and 'OFFRES ET ÉVÉNEMENTS ACTES'. At the bottom, there is a promotional banner for 'Offre Granvillage +' with the text 'Créez votre boutique en ligne, et profitez d'autres services encore !' and a 'Découvrir l'offre' button. The banner also shows a preview of a website interface with sections for 'Fruits', 'Boutique', 'Points de retrait', 'Livraison', 'Offres & événements', and 'Contact'.

Le tableau de bord.

À tout moment vous pouvez changer de formule pour passer à la version :
Granvillage +
ou
Avantage Granvillage +

The screenshot shows the Granvillage dashboard. On the left, a sidebar menu lists various options, with 'Granvillage +' and 'Avantage Granvillage +' highlighted by a red box and an arrow. The main content area displays 'Mon tableau de bord' with several interactive cards and a promotional banner for 'Offre Granvillage +' featuring a 'Découvrir l'offre' button, also highlighted with a red box and an arrow.

Cliquez sur « **Découvrir l'offre** » pour connaître l'ensemble des avantages de ces services. Ils sont sans engagement et vous pourrez à tout moment revenir vers une version gratuite si vous le souhaitez.

Le tableau de bord.

Granvillage

Alain

Mon tableau de bord

Mon granvillage

- Ma fiche producteur
- Mes offres et événements
- Générer une affiche/un prospectus

8235 VUES FICHE PRODUCTEUR

VUES PAGE PRODUITS

VUES PAGE CONTACT

MESSAGES REÇUS

0 OFFRES ET ÉVÉNEMENTS ACTIFS

Offre Granvillage +
Créez votre boutique en ligne, et profitez d'autres services encore !

Découvrir l'offre

Vous pouvez créer des **offres et évènements**.

Il s'agit ici, de vous donner la possibilité d'informer les consommateurs des offres spéciales en cours ou bien de votre participation à un événement.

Le tableau de bord.

Mes offres et événements

Offres

Vous n'avez pas encore saisi d'offre promotionnelle.
Vous pouvez en ajouter un en cliquant sur le bouton ci-dessous.

+ Ajouter offre

Événements

Vous n'avez pas encore saisi d'événement.
Vous pouvez en ajouter un en cliquant sur le bouton ci-dessous.

+ Ajouter événement

Vous pouvez ajouter autant d'offres et événements que vous le souhaitez. Ils apparaîtront sur votre fiche producteur une fois créés et activés.

Le tableau de bord.

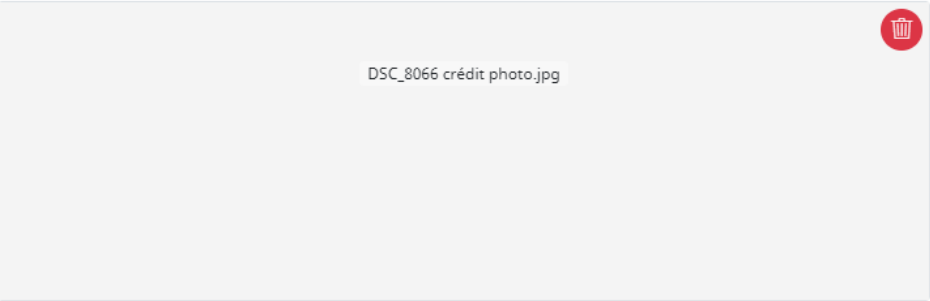
Titre*

Description

Derniers pots de miels disponibles avant l'année prochaine.
-20% à partir de 30€ d'achat

Photo de couverture*

DSC_8066 crédit photo.jpg



La photo sélectionnée est celle qui apparaîtra dans votre onglet offres et événements, favorisez une photo rectangulaire pour un rendu optimal.

Produits

Miel ✕ +

Insérez le nom d'un produit et appuyez sur « Entrer » pour valider la saisie

Actif

Pour cet exemple, nous créons une **offre**.
Inscrivez les informations de votre offre.
Vous pouvez ajouter une photo si vous le souhaitez.



Pour que cette offre soit efficace, sélectionnez une photo au format paysage, présentant le(s) produit(s) concerné(s) par l'offre en cours.
N'oubliez pas de tagger le(s) produit(s) concerné(s) dans le champ « **Produits** ».

Pensez à cliquer sur « **actif** » pour que votre offre soit visible sur votre fiche producteur.

Puis **validez**.

Le tableau de bord.

Titre*
Dégustation de la nouvelle récolte

Description
Venez découvrir la nouvelle récolte de miel qui annonce une saison riche en goût !

Photo de couverture*
DSC_7964 crédit photo.jpg

La photo sélectionnée est celle qui apparaîtra dans votre onglet offres et événements, favorisez une photo rectangulaire pour un rendu optimal.

Date de l'évènement* 09/03/2022 **Date de fin de l'évènement*** 09/03/2022
Si l'évènement se tient sur plusieurs jours, veuillez saisir une date de fin.

Adresse du lieu*
150 route des tilleuls

Indiquez l'adresse exacte de l'évènement afin que les consommateurs vous trouvent.

Code postal* 03250 **Commune*** Saint-Nicolas des Biefs

Actif

Annuler Valider

Pour cet exemple, nous créons un **évènement**.
Inscrivez les informations de votre évènement.
Vous pouvez ajouter une photo si vous le souhaitez.



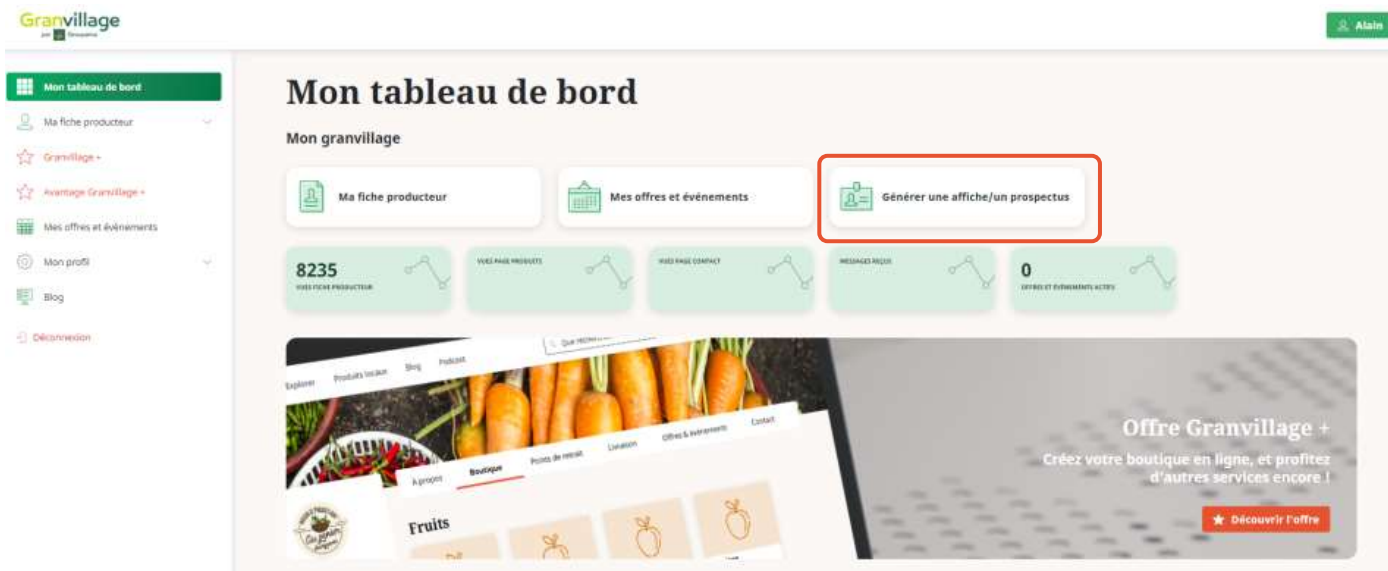
Pour que cette publication soit efficace, donnez envie aux consommateurs à travers la **description**, ajoutez une **photo** au format paysage, représentative de l'évènement.

Pensez à renseigner les **dates** & l'**adresse**, à cliquer sur « **actif** » pour que votre offre soit visible sur votre fiche producteur.

Puis **validez**.

Le tableau de bord.

Vous pouvez créer **une affiche ou un prospectus** directement depuis votre espace.



Cette affiche ou ce prospectus vous permet de communiquer sur votre exploitation et vos produits.

Un QR Code sera généré automatiquement et renverra vers votre fiche producteur ou votre boutique si vous êtes en version Granvillage + (ou Avantage Granvillage +).



Vous pouvez, par exemple, en placer dans votre boutique sur votre exploitation, en distribuer dans les commerces autour de vous, les mettre à disposition sur votre étal de marché, etc.

L'objectif est d'offrir la possibilité aux clients de retrouver toutes les informations et vos produits grâce au QR Code.

Le tableau de bord.

Générer une affiche / un prospectus

Cochez ce que vous souhaitez afficher :

Votre vignette

Nom de mon exploitation*

GAEC Alvin Leflan

Adresse de mon exploitation

12 Rue de Richelieu, 75001 - Paris

Mon numéro de téléphone 1

+33612345678

Afficher un QR code redirigeant vers :*

Ma fiche producteur

Ma boutique en ligne

Mon formulaire

 Générer une affiche (A4)  Générer un prospectus (A6)

La **génération d'une affiche ou d'un prospectus** est simple et rapide.

Vos informations sont déjà préremplies. Il ne vous reste qu'à choisir ce que vous souhaitez afficher ou non.

Si vous avez sélectionné l'offre **Granvillage** : le QR code redirige vers votre fiche producteur.

Si vous avez souscrit à l'offre **Granvillage +** : vous pouvez choisir le lien d'atterrissage derrière le QR Code, parmi **votre fiche producteur**, **votre boutique**, ou le **formulaire de commande express**.

Le tableau de bord.

Générer une affiche / un prospectus

Cochez ce que vous souhaitez afficher :

Votre vignette

Nom de mon exploitation*

GAEC Alvin Leflan

Adresse de mon exploitation

12 Rue de Richelieu, 75001 - Paris

Mon numéro de téléphone 1



+33612345678

Afficher un QR code refroidissant vers :*

Ma fiche producteur

Ma boutique en ligne

Mon formulaire

 Générer une affiche (A4)  Générer un prospectus (A6)

Il ne vous reste plus qu'à sélectionner le format : **affiche ou prospectus**.

L'affiche est en format A4 : c'est-à-dire, une feuille de papier classique.

Le prospectus est en format A6 : c'est-à-dire qu'à l'impression, vous aurez 4 prospectus sur une feuille de papier classique.



Nous vous conseillons d'afficher votre vignette, c'est l'image qui permettra aux consommateurs de vous identifier facilement.

Une question ?

N'hésitez pas à nous contacter



Numéro d'assistance gratuit

01 55 98 58 66



Adresse mail de contact

contact@granvillage.com